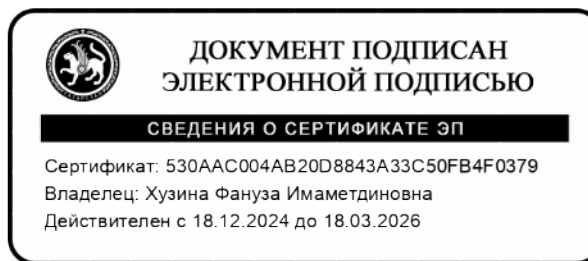


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Топасевская начальная общеобразовательная школа»
Мензелинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1 от «28» августа 2024г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор Хузина Ф.И.
Приказ № 83 от «28» августа 2024 г.


План мероприятий по антитеррористической безопасности

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Рассмотрение вопросов по охране жизни и здоровья детей: - на педагогическом совете учреждения; - на родительском собрании	сентябрь	Администрация
2.	Систематическое обновление нормативно правовой документации (локальные акты, должностные инструкции)	сентябрь	Заместитель директора по АХЧ
3.	Систематические беседы с учащимися по привитию им чувства бдительности, по вопросам борьбы с терроризмом	в течение года	Классные руководители, воспитатели ГПД
4.	Рассмотрение вопросов антитеррористической профилактики на совещаниях.	в течение года	Директор

5.	Пополнение медиатеки (фильмы, презентации) по антитеррористической и противопожарной безопасности	в течение года	Зам. директора по АХЧ ЗДВР, классные руководители, воспитатели ГПД
6.	Обновление информационных стендов о действиях в случаях ЧС, наглядной антитеррористической направленности	в течение года	ЗДВР, классные руководители, воспитатели ГПД
7.	Проведение объектовых тренировок при ЧС: - эвакуация при угрозе террористического акта; - эвакуация при угрозе теракта (анонимный звонок)	в течение года	Администрация
8.	Осуществление контроля за: - несанкционированным доступом автотранспортных средств на территорию образовательного учреждения (введение списочного учета государственных номеров припаркованных машин, машин завоза продуктов); - наличием освещения прилегающей территории; - ведением журнала регистрации и приема сдачи объекта и журнала регистрации посетителей	в течение года	Заместитель директора по АХЧ
9.	Практические занятия антитеррористической направленности	в течение года	Классные руководители, воспитатели ГПД
10.	Усиление мер по антитеррористической безопасности в период проведения культурно - массовых и праздничных мероприятий (разработка инструкций)	в течение года	Администрация, классные руководители, воспитатели ГПД, заместитель директора по АХЧ
11.	Подготовка планов мероприятий по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.	в течение года	ЗДВР

12.	Контроль за проверкой работоспособности КТС (кнопка тревожной сигнализации).	1 раз в месяц	Заместитель директора по АХЧ
-----	--	---------------	---------------------------------

Лист согласования к документу № 116тер от 07.02.2025
Инициатор согласования: Хузина Ф.И. Директор
Согласование инициировано: 07.02.2025 11:19

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хузина Ф.И.		 Подписано 07.02.2025 - 11:19	-